



## Protokoll der 1. Elternbeiratssitzung vom 09.12.2020

Anwesend : Frau Ascher (Schulleitung), Frau Bock (stv. Schulleitung), Herr Mair (1. Bürgermeister Gemeinde Stephanskirchen), Herr Brück (Kämmerer Gemeinde Stephanskirchen), die Elternbeiräte und die gewählten Klassenelternsprecher laut Anlage I

Entschuldigt: k. A.

Zeit: 19.30 Uhr bis 21.00 Uhr

Ort: Online-Sitzung (BigBlueButton)

### **Tagesordnung:**

1. Elternbeiratszusammensetzung – Begrüßung der neuen Mitglieder
2. Grundschulverbund GS Schloßberg – OPS Stephanskirchen
3. Allgemeine Situation an der Schule (Lernen in und nach Corona-Zeiten, LEGs, digitale Ausstattung – Medien – Angebote, angedachte Aktionen)
4. Bericht des Kassenswarts – Befüllung der Kasse
5. Schulwegplan – Stand
6. Vortrag/Webinar „Lernen lernen“
7. Verabschiedung Frau Kleinhanß
8. Sonstiges

### **Zu (1)**

Der EB ist für zwei Jahre gewählt. Dieses Schuljahr wurde aufgrund der Corona-Situation keine EB-Wahl durchgeführt. Freiwillige wurden vom EB ohne Wahlmandat dazu optiert. Frau Mendel erklärt den neuen Mitgliedern die Aufgaben und Organisation des EB. Die anwesenden Elternbeiräte und Klassenelternsprecher stellen sich gegenseitig vor. Die Ämter im EB bleiben wie im Vorjahr besetzt.

### **Zu (2)**

Frau Ascher stellt den geplanten Grundschulverbund vor (Präsentation siehe Anlage II).

Auf Anfrage erklärt die SL, dass Geschwisterkinder nicht getrennt und die Kollegien nicht durchmischt werden. Ziel ist eine homogenere Struktur. Auf die Bedürfnisse der Kinder und Erziehungsberechtigten wird bei Entscheidungen eingegangen. Einvernehmliche Lösungen werden Zuweisungen vorgezogen. Grundsätzlich ist von steigenden Schüler(innen)zahlen auszugehen. Der Vertrag zum Schulverbund ist ohne Zeitbegrenzung festgelegt. Im Nachgang der Sitzung können im Verlauf der nächsten Woche weitere Rückmeldungen an Frau Mendel geschickt werden.

### **Zu (3)**

Genaue Inhalte zu diesem TOP sind der Präsentation in Anlage III zu entnehmen. Bezüglich der angedachten Aktionen ist zu ergänzen, dass die Finanzierung durch die Einnahmen aus dem Malwettbewerb sowie durch geringe Beiträge der Teilnehmer(innen) erfolgen soll. Evtl. kann der EB hierbei unterstützend tätig werden.

### **Zu (4)**

Frau Juraschek berichtet über den aktuellen Kassenstand und das letzte EB-Jahr. Der Kassenstand ist wieder reduziert aufgrund des ausgefallenen Sommerfestes. Der aktuelle Kassenstand beträgt 1599,69 €. Der EB diskutiert über neue Geldquellen wie Spendenlauf, Schul-T-Shirts oder ein neu konzipiertes Sommerfest (Bestuhlung nun nur noch gegen Kostenaufwand von 500 € durch die Auerbräu AG ausleihbar, alternativ also eher Stehtische). Ein Spendenlauf wird ins Auge gefasst. Eine konkrete Planung hierfür soll in der nächsten EB-Sitzung erfolgen. Frau Ascher regt an, mit einer gemeinnützigen Organisation zusammenzuarbeiten, auch in Bezug auf mögliche Spendenquittungen, und einen Teil der Einnahmen dieser Organisation zukommen zu lassen. In der Nach-Corona-Zeit könnte auch ein Flohmarkt durchgeführt werden. Entscheidungen werden erst

Verteiler:  
Schulleitung Frau Ascher, Frau Bock  
Mitglieder des Elternbeirates

Hausmeister Bernhard Maier  
Klassenelternsprecher



getroffen, wenn die Lage überblickbar wird. Die Mitglieder überlegen sich bis zur nächsten Sitzung weitere Möglichkeiten.

### **Zu (5)**

Frau Jünger berichtet über den aktuellen Stand des Projekts. Corona-bedingt ist die gemeinsame Begehung mit dem Landratsamt und der Polizei bisher nicht erfolgt. Herr Plankl von der Gemeindeverwaltung Stephanskirchen sucht nach einem neuen Termin für die Begehung. Die Präsentation wird allen Sitzungsteilnehmer(inne)n zugemailt. Für das Layout-Finishing des Konzepts wird Unterstützung aus dem Kreis der Versammlung erbeten.

### **Zu (6)**

Siehe Anlage III. Eine digitale Umfrage unter den zum Zeitpunkt anwesenden Sitzungsteilnehmer(inne)n ergab eine 10 zu 3 Mehrheit für das Webinar des Vereins LVB Lernen e.V. Die SL wird eine entsprechende Buchung ins Auge nehmen.

### **Zu (7)**

Frau Mendel schlägt vor, im Kreis der KES und des EB für ein Geschenk zur Verabschiedung zu sammeln. Das Geld (5 € pro Person) wird an Frau Mendel per PayPal (su.alt@gmx.de) mit dem Vermerk "Fr. Kleinhanß" angewiesen. Die Vorsitzende besorgt und überreicht das Präsent am Fr. 18.12.20 zwischen 10 und 11 Uhr im Namen der KES und des EB.

### **Zu (8)**

Frau Ascher bedankt sich für das Engagement beim Einschulungstag und bei der Nikolaus-Aktion. Auf Anregung des EB sondiert die SL die Möglichkeit eines BigBlueButton-Raumes für den EB. Der EB kann sich auch eine Alternative wie Zoom vorstellen bzw., dass Frau Ascher dem EB wieder ihren Klassenraum zur Verfügung stellt. Laut der SL sind dank der guten Lüftungsanlage keine Luftfiltersysteme in den Klassenräumen der GS von Nöten. Trotzdem wird zusätzlich regelmäßig gelüftet. Die verwaiste EB-E-Mail-Adresse wird von der Webseite der GS genommen. Die Nachfolge von Frau Kleinhanß als Verwaltungsangestellte ist fast geregelt.

Die nächste Sitzung soll Anfang Februar 2021 erfolgen.

Schloßberg, den 09.12.2020

---

**Ernst Hollweck**  
(Schriftführer)

---

**Susanne Mendel**  
(Vorsitzende)

Anlagen:

Anlage I Anwesenheitsliste

Anlage II Präsentation zum Schulverbund (Frau Ascher)

Anlage III Präsentation zur Sitzung (Frau Ascher)

Verteiler:  
Schulleitung Frau Ascher, Frau Bock  
Mitglieder des Elternbeirates

Hausmeister Bernhard Maier  
Klassenelternsprecher