



## Protokoll der 3. Elternbeiratssitzung vom 15.01.2018

Anwesend : Frau Bock (stellv. Schulleitung), die Elternbeiräte und die gewählten Klassenelternsprecher laut Anlage

Entschuldigt: Siehe Anlage

Zeit: 19.30 Uhr bis 22.15 Uhr

Ort: Lehrerzimmer GS Schloßberg

### **Tagesordnung:**

1. Digitalisierung
2. Eigenschutz und Elternabend
3. Fasching
4. Schuleinschreibung
5. Zirkusprogramm
6. Schullandheim
7. Fotograf
8. Sonstiges

### **Zu (1)**

Das Medienkonzept der Grundschule Schloßberg steht und die Gelder sind bewilligt. Aktuell fehlt noch die Bereitstellung der Materialien durch den Sachaufwandsträger.

### **Zu (2)**

Die Vorgespräche hierzu sind von der EB-Vorsitzenden mit Herrn Nau geführt worden. Die Veranstaltung findet heuer früher statt, damit die Turnhalle vor dem Umbau noch genutzt werden kann. Das Programm wird für alle Klassen angeboten. Es zeichnet sich eine breite Annahme des Angebotes ab. Frau Maurer begleitet die Durchführung in Zusammenarbeit mit Frau Bock. Nächstes Jahr soll auf dem Anmeldezettel die Telefonnummer der Erziehungsberechtigten zwecks Rückmeldung eingetragen werden. Der Infoabend findet am 06.02.2018 statt. Nächstes Jahr ist angedacht, den Infoabend vor der Anmeldung durchzuführen. Für die Veranstaltung kommen pro Teilnehmer je 20 Euro Unkosten auf EB und Eltern zu. Das Programm bietet nachhaltig Festigung und Aktualisierung des Erlernten und soll in Zukunft fortgeführt werden.

### **Zu (3)**

Am unsinnigen Donnerstag 08.02.2018 findet ein Faschingsprogramm vor der Pause statt. Herr Hollweck besorgt 200 Minikrapfen. Diese sollen bis 9.15 Uhr in die Grundschule gelangen.

### **Zu (4)**

Termin ist Dienstag 10.04.2018 um 14.00 Uhr. Voraussichtlich findet wieder das Schulspiel statt. Der EB wird ab 13.30 Uhr präsent sein. Folgende Arbeiten sind zu erledigen:

- Kuchen (Fr. Falkenberg, Fr. Hollweck und Fr. Kohlhaus)
- Laugenstangerl (24 Stück) halbiert und zwei Portionen Butter (Fr. Richter und Fr. Hesper)
- Getränke (Fr. Maurer)

Standbetreuung ab 13.30 Uhr Fr. Maurer oder ein Klassenelternsprecher mit zwei weiteren Klassenelternsprechern nach Absprache im sozialen Netzwerk.

### **Zu (5)**

Für das ausfallende Sommerfest soll eine Alternative gefunden werden. Eine Einladung des Circus Baldoni wird von Fr. Maurer über Kontaktaufnahme mit Fr. Frank vom Circus anvisiert. Der Circus besteht aus 10 Personen, davon 6 Trainer für Bodenakrobatik, Clowns, Schwebebalken und Jonglieren. Benötigt werden eine Wiese von 60 m \* 80 m Fläche sowie Strom- und Wasseranschluss (Kostenbelastung für EB: 200 Euro). Der geeignete Verteiler:

Schulleitung Frau Mayr, Frau Bock  
Mitglieder des Elternbeirates

Hausmeister Bernhard Maier  
Klassenelternsprecher



Platz müsste in Absprache mit der Gemeindeverwaltung gefunden werden. Der Circus wäre eine Woche vor Ort und die Schüler hätten je Schultag zwei Stunden Training im Circus. Am Freitag-Nachmittag würden die Schüler(innen) ihr Können in der Manege präsentieren. Voraussetzung wären mindestens 100 teilnehmende Kinder, die Kosten beliefen sich pro Kind auf 15 Euro. Die Vorstellung würde Eintrittskosten in Höhe von 8 Euro für einen Erwachsenen und 6 Euro für ein Geschwisterkind mit sich bringen. Als Termin wäre KW 17 (23. – 27.04.2018) vorgesehen. Fr. Maurer hat mit dem EB der OPS Kontakt aufgenommen, da hier bereits der Circus tätig war. Gegenstand des Gespräches war die Durchführung des Caterings durch den EB zur Kostenamortisation am Tag der Aufführungen.

Folgende Probleme gibt es bei dem Vorhaben:

- Organisation des Caterings zwischen den Vorführungen
- Kosten bei mehreren Kindern und Besuch beider Vorstellungen sehr hoch => Sponsoring durch Firmen?
- Die Gemeinde hat nach erster Aussage durch Hr. Weiss von der Gemeindeverwaltung leider keine geeignete Wiese mit Wasser- und Stromanschluss in Schullnähe zur Verfügung. Die Wiese wäre nachher stark mitgenommen. Eventuell kann ein Bauer bzw. die Pfarrgemeinde bezüglich einer Wiese zwecks Pacht angefragt werden.

Zuerst soll die Finanzlage ermittelt werden (EB subventioniert die Kosten für Schüler(innen) vs. Catering-Einnahmen für EB). Dann ist der mögliche Standort zu klären (eventuell alternativ in der alten Turnhalle). Frau Maurer nimmt zur weiteren Projektierung zusammen mit Fr. Bock nochmals Kontakt mit Fr. Frank und der Gemeinde auf.

Alternative wäre ein Frühlingsfest denkbar.

#### **Zu (6)**

Die beiden vierten Klassen fahren die erste Maiwoche ins Schullandheim (Schauerhaus). Einstimmige Zustimmung des EB. Ggf. werden Zuschüsse in sozialen Notfällen vom EB bis zur Übernahme der Fahrtkosten gewährt.

#### **Zu (7)**

Von der EB-Vorsitzenden sind zwei Angebote eingeholt worden: von der Firma Blechschmidt (mit Vorauszahlung der Bilder) und der Firma Simplex. Auf einstimmigen Beschluss werden nur Klassenfotos gemacht. Die Firma Blechschmidt wird beauftragt. Ein Termin im Mai 2018 wird anvisiert und in Absprache mit der Schulleitung terminiert.

#### **Zu (8)**

Am Sonntag 04.02.2017 um 19.00 Uhr Treffen des EB im Restaurant Mykonos in der Innstrasse in Rosenheim. Die Abfrage über die Teilnahme der Mitglieder des EB und der Klassenelternsprecher erfolgt über soziale Medien.

Schloßberg, den 15.01.2018

---

**Ernst Hollweck**  
(Schriftführer)

---

**Gabriele Maurer**  
(Vorsitzende)

Verteiler:  
Schulleitung Frau Mayr, Frau Bock  
Mitglieder des Elternbeirates

Hausmeister Bernhard Maier  
Klassenelternsprecher